



## LEI COMPLEMENTAR Nº 225

*Moderniza e redefine a Estrutura Organizacional Básica da Secretaria de Estado da Fazenda.*

### O GOVERNADOR DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Faço saber que a Assembléia Legislativa decretou e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** A Secretaria de Estado da Fazenda - SEFAZ, de natureza instrumental, é o órgão central do sistema fazendário, em seus aspectos financeiro, contábil e tributário, e tem como âmbito de ação a avaliação permanente da economia do Estado visando a formulação e execução das políticas econômica, tributária, fiscal, financeira e contábil do Estado; a arrecadação dos tributos e o controle dos créditos tributários; a inscrição e controle da dívida ativa e a promoção de sua cobrança através do órgão estadual competente; a orientação aos contribuintes nas suas relações com o Estado; a promoção de programas de conscientização do cidadão do papel social dos tributos; a contabilidade geral e a administração financeira relativamente às Secretarias de Estado, órgãos de mesmo nível hierárquico e às entidades autárquicas, nos limites de sua competência; a auditoria financeira-contábil; a análise da conveniência da criação e extinção dos fundos especiais; a defesa dos capitais do Estado e a custódia das ações e títulos de propriedade e posse do Governo; a execução do Orçamento Geral do Estado pelo desembolso programado dos recursos financeiros alocados aos órgãos governamentais, divulgação de atos de interesse do Estado; o controle de investimentos, da dívida pública e da capacidade de endividamento e o controle e a orientação aos órgãos e entidades vinculados à Pasta na forma da legislação em vigor.

**Art. 2º** A Estrutura Organizacional Básica da Secretaria de Estado da Fazenda - SEFAZ, de acordo com a sua finalidade e características técnicas, é a seguinte:

I - nível de Direção Superior:

- a) a posição do Secretário de Estado da Fazenda
- b) Conselho Estadual de Recursos Fiscais

II - nível de Assessoramento:

- a) Corregedoria Fazendária
- b) Assessoria Técnica Fazendária
- c) Gabinete do Secretário

III - nível de Gerência:

- a) Subsecretaria de Estado da Receita:
  - a.1) Grupo de Educação Tributária Estadual
- b) Subsecretaria do Tesouro Estadual

IV - nível de Atuação Instrumental:

- a) Grupo Administrativo Setorial
- b) Grupo de Recursos Humanos Setorial
- c) Grupo de Planejamento e Orçamento
- d) Grupo Financeiro Setorial



## GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

V - nível de Execução Programática:  
Unidades Centrais  
a) Gerência Tributária:  
a.1) Subgerência de Preparação para Julgamento de Processos Administrativos Fiscais

- a.2) Subgerência de Legislação Tributária
- a.3) Subgerência de Orientação Tributária
- b) Gerência Fiscal.
  - b.1) Subgerência de Programação Fiscal
  - b.2) Subgerência de Substituição Tributária
  - b.3) Subgerência de Importação e Exportação
- c) Gerência de Arrecadação e Informática:
  - c.1) Subgerência da Dívida Ativa
  - c.2) Subgerência de Dados Econômico-Fiscais
  - c.3) Subgerência de Informática
- d) Gerência de Desenvolvimento Fazendário:
  - d.1) Subgerência de Desenvolvimento dos Recursos Humanos
  - d.2) Subgerência de Avaliação e Desenvolvimento Organizacional
- e) Gerência de Finanças:
  - e.1) Subgerência da Dívida Pública
  - e.2) Subgerência de Programação Financeira
  - e.3) Subgerência de Execução Financeira
- f) Gerência de Contabilidade:
  - f.1) Subgerência de Análise Contábil
  - f.2) Subgerência de Orientação Contábil
- g) Gerência Administrativa e Financeira:
  - g.1) Subgerência de Apoio Administrativo

### Unidades Regionais

- a) Gerências Regionais Fazendárias:
  - a.1) Agências da Receita Estadual
  - a.2) Postos Fiscais

### VI - Entidades Vinculadas:

- a) Banco de Desenvolvimento do Espírito Santo S/A - BANDES
- b) Banco do Estado do Espírito Santo S/A - BANESTES
- c) Junta Comercial do Estado do Espírito Santo - JUCCES
- d) Superintendência de Projetos e Polarização Industrial - SUPPIN
- e) Loteria do Estado do Espírito Santo - LOTERES

**Parágrafo único.** A representação gráfica da Estrutura Organizacional Básica da Secretaria de Estado da Fazenda - SEFAZ é a constante do Anexo I, que integra a presente Lei Complementar.

**Art. 3º** As atribuições do Secretário de Estado, do Chefe de Gabinete, dos Assessores Técnicos, dos Chefes dos Grupos Setoriais de Recursos Humanos, Administrativo, Financeiro e de Planejamento e Orçamento são as contidas, respectivamente, nos artigos 46, 36, 37, 39, 40, 41 e 42, da Lei nº 3.043, de 31/12/1975.

**Art. 4º** O Conselho Estadual de Recursos Fiscais é órgão de deliberação coletiva da Secretaria de Estado da Fazenda, de classificação especial, e tem como âmbito de ação a aplicação da legislação tributária do Estado do Espírito Santo no julgamento de processos



administrativos fiscais e nas questões de interpretação de legislação tributária, considerando as normas de Direito Tributário, princípios gerais de Direito e legislação federal específica e outras atividades correlatas determinadas pelo Secretário de Estado da Fazenda, possuindo organização e funcionamento de acordo com ordenamentos jurídicos próprios.

**Parágrafo único.** O Regimento Interno do Conselho Estadual de Recursos Fiscais, se necessário, será adequado aos termos desta Lei Complementar, por ato do Poder Executivo.

**Art. 5º** A Corregedoria Fazendária - é órgão de fiscalização permanente do exercício da função fazendária e tem como jurisdição administrativa a adoção de procedimentos de instauração de sindicância nos termos da legislação própria em vigor, propondo abertura de processo administrativo disciplinar e zelando pela boa imagem, respeitabilidade e credibilidade da Secretaria de Estado da Fazenda; a proposição, divulgação e orientação para o cumprimento do Código de Ética Fazendário; a adoção de procedimentos de correção de conduta ilícita do servidor fazendário; a conscientização dos servidores sobre ética profissional; a apuração de denúncias de irregularidades no âmbito da SEFAZ; outras atividades correlatas determinadas pelo Secretário de Estado da Fazenda.

**Art. 6º** A Subsecretaria de Estado da Receita - tem como jurisdição administrativa o planejamento, a supervisão, orientação, controle e avaliação das atividades relacionadas com a administração do sistema de tributação, fiscalização, arrecadação e de dados econômico-fiscais da Secretaria, no âmbito central e regional; a recomendação de medidas necessárias ao bom funcionamento da fiscalização tributária, a fim de assegurar a plena consecução de seus fins; a aprovação, nos limites de sua competência, de matérias afetas à área tributária e fiscal; o assessoramento ao Secretário na sua área de competência; a representação do Secretário de Estado da SEFAZ nos órgãos colegiados, quando por ele designado; a substituição do Secretário de Estado da Fazenda nos seus impedimentos nos assuntos de sua área de competência; o desenvolvimento de outras tarefas compatíveis com a função, determinadas pelo Secretário da SEFAZ.

**Art. 7º** O Grupo de Educação Tributária Estadual - é unidade de assessoramento ao Subsecretário de Estado da Receita e tem como jurisdição administrativa a coordenação, planejamento, implementação, acompanhamento e avaliação do Programa de Educação Tributária nas escolas públicas e privadas sediadas no nosso Estado, em conjunto com a Secretaria de Estado da Educação e em estreita integração com o Programa Nacional de Educação Tributária, tendo como objetivo propiciar aos indivíduos a conscientização e a educação tributária por meio de ação permanente, visando o pleno exercício da cidadania; a contribuição para elevação do nível de consciência do papel social dos tributos entre os cidadãos; a coordenação dos convênios de cooperação mútua com as prefeituras municipais que visem a elevação da arrecadação dos tributos; a articulação com as Gerências da Subsecretaria de Estado da Receita e da Subsecretaria do Tesouro Estadual e outras atividades correlatas.

**Parágrafo único.** O Grupo de Educação Tributária Estadual - é formado por representantes da Secretaria de Estado da Fazenda e da Secretaria de Estado da Educação, designados por ato do Secretário de Estado da Fazenda.

**Art. 8º** A Gerência Tributária - tem como jurisdição administrativa o estudo, análise e elaboração da legislação tributária, promovendo sua divulgação no âmbito interno e externo; as articulações com órgãos especializados federais e dos Estados, visando a integração, troca de informações e o aprimoramento da legislação tributária; o estabelecimento de sistemáticas de orientação de natureza tributária-fiscal ao contribuinte e às demais unidades da Secretaria de Estado da Fazenda; a elaboração de projetos de lei e atos normativos tributários, assegurando



a homogeneidade dos critérios de interpretação da legislação tributária do Estado; a expedição de atos de sua alçada; a contribuição para elevação do nível de consciência do papel social dos tributos entre os cidadãos; a análise e proposição de concessão de regimes especiais; a preparação e emissão de parecer em processos administrativos fiscais; a articulação com a Procuradoria Geral do Estado nos assuntos de legislação tributária; o julgamento em primeira instância de processos administrativos fiscais; outras atividades correlatas.

**Art. 9º** A Subgerência de Preparação para Julgamento de Processos Administrativos Fiscais - tem como jurisdição administrativa a preparação e a emissão de parecer em processos administrativos fiscais referentes a autos de infração; a análise e parecer atestando a regularidade na formalização do crédito tributário a ser inscrito em dívida ativa; outras atividades correlatas.

**Art. 10.** A Subgerência de Legislação Tributária tem como jurisdição administrativa a elaboração, atualização, compatibilização e divulgação sistemática das leis e atos normativos de natureza tributária; o desenvolvimento de estudos visando o acompanhamento, consolidação, compatibilização, atualização e o aprimoramento da legislação tributária estadual; outras atividades correlatas.

**Art. 11.** A Subgerência de Orientação Tributária - tem como jurisdição administrativa a orientação técnica tributária ao contribuinte e às demais unidades e servidores da Secretaria de Estado da Fazenda; a emissão de parecer em processos administrativos fiscais referentes a pedidos de restituição de indébitos, estornos, revalidação, isenção e utilização de créditos de impostos; a proposição de regimes especiais de tributação; outras atividades correlatas.

**Art. 12.** A Gerência Fiscal - tem como jurisdição administrativa o planejamento, programação, orientação, controle e avaliação da ação fiscal no Estado, em articulação com as Gerências Regionais Fazendárias; a proposição de adequação e aperfeiçoamento da legislação tributária e dos procedimentos a serem adotados na ação fiscal; a promoção e determinação de medidas visando ao combate da evasão de receitas e da fraude fiscal; o planejamento e execução de operações fiscais especiais; outras atividades correlatas.

**Art. 13.** A Subgerência de Programação Fiscal - tem como jurisdição administrativa o planejamento, orientação, controle e avaliação das ações de fiscalização nos estabelecimentos e no trânsito de mercadorias e volantes; a análise de dados e informações tributário-fiscais que favoreçam o planejamento da ação fiscal; a elaboração de roteiros e de programas de fiscalização especiais; a proposição de sistemas de informações que facilitem o processo de fiscalização; propondo as alterações necessárias; outras atividades correlatas.

**Art. 14.** A Subgerência de Substituição Tributária - tem como jurisdição administrativa o estudo, proposição e acompanhamento da legislação referente ao regime de substituição tributária; a análise e proposição de deferimento ou indeferimento de pedidos de credenciamento de contribuintes substitutos; a elaboração de propostas e análise de convênios, protocolos, acordos e outros termos de ajustes interestaduais relativos ao regime de substituição tributária e renúncias; o levantamento e análise de dados estatísticos referentes a substituição tributária; outras atividades correlatas.

**Art. 15.** A Subgerência de Importação e Exportação tem como jurisdição administrativa o estudo, proposição e acompanhamento da arrecadação e legislação referente a importação e exportação; o controle e acompanhamento das importações amparadas pelo FUN-DAP; propondo autorização de desembaraço aduaneiro; o levantamento e análise de dados estatísticos referentes a importação e exportação; outras atividades correlatas.



**Art. 16.** A Gerência de Arrecadação e Informática tem como jurisdição administrativa o gerenciamento das atividades relacionadas com a arrecadação e com o controle e cobrança dos créditos tributários e da dívida ativa; o gerenciamento do CADIN - Cadastro de Inadimplentes e o apoio à cobrança judicial; a manutenção, atualização e controle das atividades de coleta, apuração, processamento e disseminação de dados de natureza fiscal e tributária, além das atividades condizentes à apuração, compilação, acompanhamento e controle da arrecadação estadual, com o objetivo de aperfeiçoar e agilizar o sistema gerencial-arrecadador da SEFAZ, subsidiando o Sistema Integrado de Administração Financeira para Estados e Municípios - SIA-FEM-ES com os dados de arrecadação; o planejamento, coordenação, avaliação e execução, no âmbito da Secretaria de Estado da Fazenda, das atividades de informática, compreendendo o planejamento, desenvolvimento, atualização, produção e operacionalização de sistemas, módulos e programas de processamento eletrônico de dados; o controle e monitoramento sobre as atividades de informática na SEFAZ, propondo meios físicos, técnicos, administrativos e gerenciais necessários à atualização tecnológica, manutenção, controle e segurança dos sistemas; a análise, proposição, gerenciamento e controle dos equipamentos de informática da SEFAZ, abrangendo aquisição e atualização de hardware e software e o gerenciamento de redes, bancos de dados e outras ferramentas de processamento eletrônico de dados, subsidiando a formulação de políticas de informatização da Secretaria; outras atividades correlatas.

**Art. 17.** A Subgerência da Dívida Ativa tem como jurisdição administrativa a supervisão e execução das atividades relacionadas com créditos tributários; a inscrição e controle da dívida ativa; a promoção da cobrança administrativa dos inscritos em dívida ativa, através do órgão estadual competente, com quem deve manter a devida articulação, subsidiando-o com as informações necessárias; a proposição e execução de protesto dos títulos não pagos administrativamente; o gerenciamento do CADIN – Cadastro Informativo, bem como das atividades de apoio à cobrança judicial; articulação com a Procuradoria Geral do Estado/Procuradoria Fiscal, Cartório Privativo das Execuções Fiscais nos assuntos relativos a execução fiscal e outras atividades correlatas.

**Art. 18.** A Subgerência de Dados Econômico-Fiscais tem como jurisdição administrativa o processamento, acompanhamento, compilação, apuração da arrecadação estadual, compreendendo controle e supervisão dos processos de arrecadação do Estado e as atividades de arrecadação conveniadas, bem como a coleta, controle, organização, produção e disseminação de dados econômico-fiscais; a supervisão e controle da manutenção e atualização do Cadastro de Contribuintes e dos dados econômico-fiscais; outras atividades correlatas.

**Art. 19.** A Subgerência de Informática - tem como jurisdição administrativa o planejamento, implantação, segurança e operação dos sistemas, módulos e programas de processamento de dados econômicos, financeiros, fiscais e de outras áreas da SEFAZ, além das atividades de controle, suporte técnico à operacionalização dos sistemas de informática no âmbito da SEFAZ; outras atividades correlatas.

**Art. 20.** As Gerências Regionais Fazendárias - tem como jurisdição administrativa o gerenciamento e supervisão técnica e operacional das atividades desenvolvidas nas Agências da Receita Estadual e nos Postos Fiscais; o acompanhamento do desempenho da economia dos municípios de sua regional, subsidiando a atuação da Secretaria através de dados e sugestões; o apoio à implantação de projetos de educação tributária nas escolas em articulação com o responsável pelo programa de Educação Tributária no Estado e com as unidades da Secretaria de Estado da Educação; a orientação técnica e normativa às Agências Fazendárias e Postos Fiscais em matéria tributária-fiscal; a orientação ao contribuinte de sua circunscrição nas suas relações com a SEFAZ; a supervisão e o acompanhamento da fiscalização nos estabelecimentos, no trânsito de mercadorias; orientação às Agências Fazendárias e Postos Fiscais das diretrizes e informações provenientes das diversas Gerências da SEFAZ; outras atividades correlatas.



**Art. 21.** As Agências da Receita Estadual - tem como jurisdição administrativa a execução e controle das atividades de manutenção e atualização das informações cadastrais; o acompanhamento do comportamento tributário do contribuinte, a atualização e correção de informações tributárias e fiscais e ao cumprimento de obrigações acessórias; o atendimento e orientação ao contribuinte quanto ao cumprimento de obrigações tributárias; a proposição para o aprimoramento da legislação tributária e monitoramento dos impactos advindos de modificações normativas; a contribuição para o programa de educação tributária nas escolas; outras atividades correlatas.

**Art. 22.** Os Postos Fiscais - tem como jurisdição administrativa a execução de atividades de fiscalização no trânsito de mercadorias, verificando o cumprimento da legislação fiscal e tributária, aplicando as penalidades cabíveis e recolhendo tributos nos termos da legislação e normas próprias em vigor; outras atividades correlatas.

**Art. 23.** A Gerência de Desenvolvimento Fazendário tem como jurisdição administrativa dar subsídios aos Subsecretários de Estado na formulação de políticas de desenvolvimento organizacional e de recursos humanos da SEFAZ; a manualização, racionalização e padronização de rotinas, procedimentos, formulários e impressos da SEFAZ, de forma a promover maior qualidade nos seus serviços e a eficácia nos resultados da Secretaria; normas e procedimentos, bem como o gerenciamento das atividades de organização e desenvolvimento da Secretaria de Estado da Fazenda, nos seus aspectos gerencial, estrutural, normativo, funcional, comportamental, de pessoas, organização e métodos, desburocratização e qualidade, sob a forma de programas, projetos, trabalhos, relatórios, pareceres, análises, interpretação de textos e estudos que visem a sua modernização e melhor funcionamento; o desenvolvimento de estudos e proposições de comunicação interativa interna, estabelecendo um fluxo contínuo de informações institucionais, organizacionais e sócio-profissional, numa conexão servidor e instituição, capaz de elevar o nível de satisfação do profissional e de aprimorar o desempenho organizacional; outras atividades correlatas.

**Art. 24.** A Subgerência de Desenvolvimento dos Recursos Humanos - tem como jurisdição administrativa, o planejamento, a execução e avaliação das atividades relativas a treinamentos de servidores fazendários por meio da Programação de Capacitação da Escola de Serviço Público do Espírito Santo - ESESP, mediante levantamentos e encaminhamentos das demandas de treinamentos, promovendo o necessário acompanhamento e controle dos treinandos, bem como o planejamento, organização, controle e avaliação de cursos e outros eventos tipicamente fazendários; o apoio ao Grupo de Educação Tributária Estadual na implementação do Programa Estadual de Educação Tributária no que se refere à capacitação; outras atividades correlatas.

**Art. 25.** A Subgerência de Avaliação de Desenvolvimento Organizacional - tem como jurisdição administrativa a supervisão, controle, execução e avaliação das atividades de desenvolvimento organizacional, institucional, estrutural, normativo, funcional, comportamental, de pessoas e de organização e métodos no âmbito da SEFAZ, sob a forma de estudos, programas, projetos, trabalhos, pareceres, análises, interpretação de textos, relatórios, mapeamento, normas e procedimentos, bem como as atividades de racionalização, padronização e manualização de procedimentos, rotinas, formulários e impressos da SEFAZ de forma a promover maior qualidade nos seus serviços; outras atividades correlatas.

**Art. 26.** A Subsecretaria do Tesouro Estadual - tem como jurisdição administrativa o planejamento, a supervisão, orientação, controle e avaliação das atividades relacionadas com a administração dos Sistemas Financeiro e Contábil do Estado; a recomendação de medidas necessárias ao bom funcionamento das finanças e da contabilidade geral do Estado, atra-



vés da integração de todas as Unidades Gestoras interligadas ao Sistema Integrado de Administração Financeira para Estados e Municípios - SIAFEM-ES, bem como do gerenciamento dos recursos públicos através da distribuição de cotas financeiras a todos os Órgãos do Poder Executivo; a coordenação técnica e normativa dos Grupos Financeiros Setoriais e outras medidas cabíveis necessárias às atividades de controle interno e de controle de gastos públicos; o assessoramento ao Secretário da SEFAZ nos assuntos de sua área de competência, assumindo, por delegação do Secretário de Estado da Fazenda, a promoção da administração interna da Secretaria, autorizando as despesas e transferências, inclusive aquelas relativas a diárias e viagens e assinando os respectivos documentos de empenho, pagamento e estornos; o acompanhamento, controle e previsão das receitas e despesas do Estado; a substituição do Secretário de Estado da Fazenda nos seus impedimentos nos assuntos de sua área de competência; o desenvolvimento de outras tarefas compatíveis com a função, determinadas pelo Secretário da SEFAZ.

**Art. 27.** A Gerência de Finanças - tem como jurisdição administrativa o planejamento, orientação, controle e execução das atividades relativas a administração financeira; a movimentação e liberação de recursos financeiros para os demais poderes e Unidades Gestoras do Estado; a apuração dos custos e o controle dos gastos da administração direta e indireta, em conjunto com a Secretaria de Estado da Administração, dos Recursos Humanos e de Previdência - SEARP; a promoção de estudos, programação, execução e análise financeira; a supervisão das atividades de controle e acompanhamento das operações de crédito e da dívida pública, por contratos e por títulos; o controle do endividamento do Estado; a orientação técnica e normativa aos Grupos Financeiros Setoriais na parte afeta à finanças; o controle e análise das receitas e despesas do Estado; outras atividades correlatas.

**Art. 28.** A Subgerência da Dívida Pública - tem como jurisdição administrativa o acompanhamento e controle das atividades relativas a administração da dívida pública estadual; a manutenção do controle da capacidade de endividamento do Estado; o exame, registro e controle das operações de créditos realizadas pela administração direta e o acompanhamento das operações dessa natureza na administração indireta ou aquelas em que o Estado for avalista; o controle das operações de registro, colocação, emissão e resgate dos títulos públicos estaduais; a manutenção de contatos com credores no sentido de atender as exigências contratuais; a previsão atualizada dos pagamentos mensais da dívida pública, bem como o desembolso anual para inclusão no orçamento do Estado; outras atividades correlatas.

**Art. 29.** A Subgerência de Programação Financeira tem como jurisdição administrativa a elaboração da programação financeira, em articulação com o órgão de planejamento do Estado e órgãos setoriais, fixando cotas de custeio e de capital para os órgãos da administração direta e indireta do Estado, acompanhando e controlando a sua utilização; a projeção de fluxo de caixa anual e mensal para a análise da capacidade de gastos do Estado com custeio e investimentos, mediante recursos do tesouro; estudos e análises do desempenho das finanças do Estado, identificando as causas do possível crescimento mensal das diversas despesas estaduais; outras atividades correlatas.

**Art. 30.** A Subgerência de Execução Financeira - tem como jurisdição administrativa o controle diário da movimentação de entrada e saída de recursos de todas as contas que compõem o sistema financeiro do Governo, bem como a promoção das respectivas conciliações, consolidando diariamente o fluxo de caixa do tesouro estadual; a execução das programações de desembolso dos órgãos da administração estadual; o repasse das transferências constitucionais aos municípios; o controle dos recolhimentos e repasses destinados a FUNDOS, inclusive o FUNDAP; a manutenção do controle das taxas e prazos das remunerações das aplicações financeiras dos recursos estaduais; outras atividades correlatas.



**Art. 31.** A Gerência de Contabilidade - tem como jurisdição administrativa o gerenciamento e controle dos registros das aplicações de recursos públicos pelos seus gestores, zelando pelo cumprimento das normas aplicáveis, orientando e controlando a execução orçamentária, financeira, patrimonial e contábil do Estado; o acompanhamento e avaliação, de forma quantitativa e qualitativa, do desempenho do sistema de contabilidade, a nível global e setorial, formulando recomendações e medidas para sua melhoria operacional; o assessoramento e orientação técnica e normativa aos Grupos Financeiros Setoriais na parte contábil; outras atividades correlatas.

**Art. 32.** A Subgerência de Análise Contábil - tem como jurisdição administrativa a elaboração mensal do resumo da execução orçamentária da despesa pública estadual, providenciando sua publicação no Diário Oficial do Estado; a análise mensal do balancete consolidado do Estado; a elaboração, extração e fornecimento de demonstrativos e relatórios orçamentários, financeiros e contábeis solicitados por órgãos e instituições diversas; a avaliação dos balancetes mensais, com vistas aos ajustes necessários ao encerramento do exercício e a elaboração do Balanço Geral do Estado e respectivos anexos; a elaboração e consolidação dos balanços dos órgãos da administração direta e das entidades da administração indireta; a elaboração da prestação de contas do Governador consistindo no balanço geral, anexos exigidos por lei e relatórios de controle interno e da execução orçamentária, financeira e patrimonial do Estado; outras atividades correlatas.

**Art. 33.** A Subgerência de Orientação Contábil - tem como jurisdição administrativa a organização, manutenção e atualização do plano de contas, tabelas, cadastros e outros elementos necessários à operação do sistema de contabilidade; a execução das atividades de controle e orientação a todas as unidades usuárias do sistema de contabilidade sobre a aplicação da legislação, normas e procedimentos relativos à execução orçamentária, financeira, patrimonial e de contabilidade do Estado; a articulação com os órgãos de controle interno dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, com vistas à manutenção de procedimentos uniformes, no âmbito dos três poderes; o exame e verificação da integridade e fidedignidade dos documentos, informações, demonstrativos financeiros e contábeis, assim como da sua organização e guarda; a verificação e acompanhamento da inscrição e baixa de responsabilidade dos gestores e de outros agentes responsáveis por bens e valores públicos; outras atividades correlatas.

**Art. 34.** A Gerência Administrativa e Financeira tem como jurisdição administrativa o gerenciamento das atividades dos Grupos Setoriais na SEFAZ, relativamente aos serviços-meio nas áreas de recursos humanos, financeira, de administração geral e de planejamento e orçamento, garantindo o seu bom desempenho; a supervisão, acompanhamento e controle dos atos decisórios da Secretaria afetos à área de sua competência; o controle e monitoramento dos contratos e outros termos de ajustes firmados pela SEFAZ, inclusive os convênios de cooperação e assistência mútua entre o Estado e os Municípios, visando o incremento da arrecadação; a análise, triagem, instrução e saneamento de processos de execução de despesas da SEFAZ para deliberação superior; o acompanhamento da execução da despesa, sob seu aspecto qualitativo e quantitativo, para elaboração de relatórios gerenciais; a programação, organização e controle do abastecimento da SEFAZ com o material que se fizer necessário; o acompanhamento do desempenho das atividades desenvolvidas pela SEFAZ, mediante análise e consolidação dos relatórios mensais das diversas unidades da Secretaria, remetendo-os às autoridades competentes; a supervisão e monitoramento das atividades operacionais a cargo dos Grupos Setoriais; e outras atividades correlatas.

**Art. 35.** A Subgerência de Apoio Administrativo - tem como jurisdição administrativa a supervisão, monitoramento e avaliação da execução das atividades administrativas e financeiras no âmbito da SEFAZ, promovendo a necessária orientação aos órgãos centrais e regionais; a supervisão e monitoramento dos serviços prestados por mão-de-obra terceirizada,



intervindo junto aos responsáveis para assegurar o seu bom desempenho; a revisão e conferência dos atos administrativos relacionados com as áreas de sua competência; a articulação com áreas gerenciais da Secretaria, emitindo informações conclusivas em processos de providências administrativas relacionadas com o funcionamento da SEFAZ; outras atividades correlatas.

**Art. 36.** As atribuições dos cargos de provimento em comissão de Agente de Informática, Assistente de Gabinete, Supervisor de Área Fazendária, Chefe de Equipe do Tesouro Estadual, Controlador de Cargas, Agente de Apoio à Cobrança Tributária e de Adjunto Fazendário serão definidas no Regulamento da SEFAZ.

**Art. 37.** Ficam mantidos os cargos de provimento em comissão e as funções gratificadas constantes do Anexo II, que integra a presente Lei Complementar.

**Art. 38.** Ficam extintos os cargos de provimento em comissão constantes do Anexo III, que integra a presente Lei Complementar.

**Art. 39.** Ficam criados e incluídos no Quadro do Serviço Civil do Poder Executivo Estadual os cargos de provimento em comissão constantes do Anexo IV, que integra a presente Lei Complementar.

**Art. 40.** O quadro geral de cargos de provimento em comissão e funções gratificadas da Secretaria de Estado da Fazenda - SEFAZ é o constante do Anexo V, que integra a presente Lei Complementar.

**Art. 41.** Fica estendida aos ocupantes dos cargos de provimento em comissão da estrutura organizacional da Secretaria de Estado da Fazenda, definidos no Anexo VI, que integra a presente Lei Complementar, seus substitutos ou designados, a Gratificação de Produtividade instituída pelo artigo 7º e seus parágrafos da Lei Complementar nº 29, de 16.12.1992, nos limites dos pontos estabelecidos para os respectivos cargos especificados no Anexo referido neste artigo.

**§ 1º** As disposições deste artigo não se aplicam aos ocupantes de cargos de provimento em comissão de referências QCE-03 e QCE-04, definidos nesta Lei Complementar, seus substitutos ou designados, salvo se optarem pelo vencimento do seu cargo efetivo, na forma do art. 96, da Lei Complementar nº 46, de 10.01.1994, inclusive aos aposentados no cargo de Coordenador - QC-02.

**§ 2º** O ocupante de cargo de provimento em comissão, de referências QCE-03 e QCE-04, quando não servidor público efetivo em atividade, fará jus a 40% (quarenta por cento), do quantitativo de pontos da Gratificação de Produtividade, definidos no Anexo VI que integra a presente Lei Complementar.

**Art. 42.** São de provimento em comissão, privativo dos Agentes de Tributos Estaduais, bem como o cargo de Subgerente da Dívida Ativa, os cargos pertencentes à estrutura da Subsecretaria de Estado da Receita vinculados à:

I - Gerência Tributária;

II - Gerência Fiscal;

III - Gerencias Regionais Fazendárias.



## GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Art. 43.** Os cargos de provimento em comissão de Subsecretário e de Gerente no âmbito da Subsecretaria de Estado da Receita serão exercidos, preferencialmente, por Agentes de Tributos Estaduais.

**Art. 44.** Os Grupos de Planejamento e Orçamento - GPO, unidades integrantes do Sistema Estruturante, nos termos da Lei nº 3.043, de 31.12.1975 e suas alterações, têm como âmbito de ação a ligação entre a Secretaria de Estado ou órgão equivalente onde estiverem localizados e a Secretaria de Estado de Planejamento - SEPLAN, cuja estrutura integram.

**Art. 45.** Os cargos de provimento em comissão de Chefe de Grupo de Administração Setorial, Chefe de Grupo de Recursos Humanos, Chefe de Grupo de Planejamento e Orçamento, Chefe de Grupo de Apoio Administrativo, Chefe de Grupo Setorial, integrantes do Sistema, estruturante da Secretaria de Estado da Administração, dos Recursos Humanos e de Previdência - SEARP, da Secretaria de Estado de Planejamento - SEPLAN e da Secretaria de Estado da Fazenda, referências QC-03, ficam reclassificados na referência QC-01.

**Parágrafo único.** O cargo de Chefe de Grupo Setorial, referência QC-01, integrante da estrutura organizacional da Secretaria de Estado da Fazenda, passa a denominar-se Chefe de Grupo Financeiro Setorial, referência QC-01.

**Art. 46.** As alterações produzidas por esta Lei Complementar não alcançam os servidores beneficiados com estabilidade financeira.

**Art. 47.** Aplicam-se o dispositivo no §8º do artigo 40 da Constituição Federal somente nas hipóteses de transformação ou reclassificação de cargos comissionados, não incidindo essa regra nos casos de extinção e criação de cargos comissionados.

**Art. 48.** Os formulários e impressos da Secretaria de Estado da Fazenda, atualmente em vigência, que tiverem sido afetados pelas mudanças de nomenclaturas desta Lei Complementar serão utilizados até o término do seu estoque.

**Art. 49.** Vetado.

**Art. 50.** Fica o Poder Executivo autorizado a abrir créditos adicionais ao cumprimento desta Lei Complementar, se necessário.

**Art. 51.** Fica o Poder Executivo autorizado a regulamentar a presente Lei Complementar no prazo de 60 (sessenta) dias após a sua publicação.

**Art. 52.** Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Ordeno, portanto, a todas as autoridades que a cumpram e a façam cumprir como nela se contém.

O Secretário de Estado da Justiça faça publicá-la, imprimir e correr.

Palácio Anchieta, em Vitória, 08 de janeiro de 2002.

JOSÉ IGNÁCIO FERREIRA  
Governador do Estado



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

EDSON RIBEIRO DO CARMO  
Secretário de Estado da Justiça

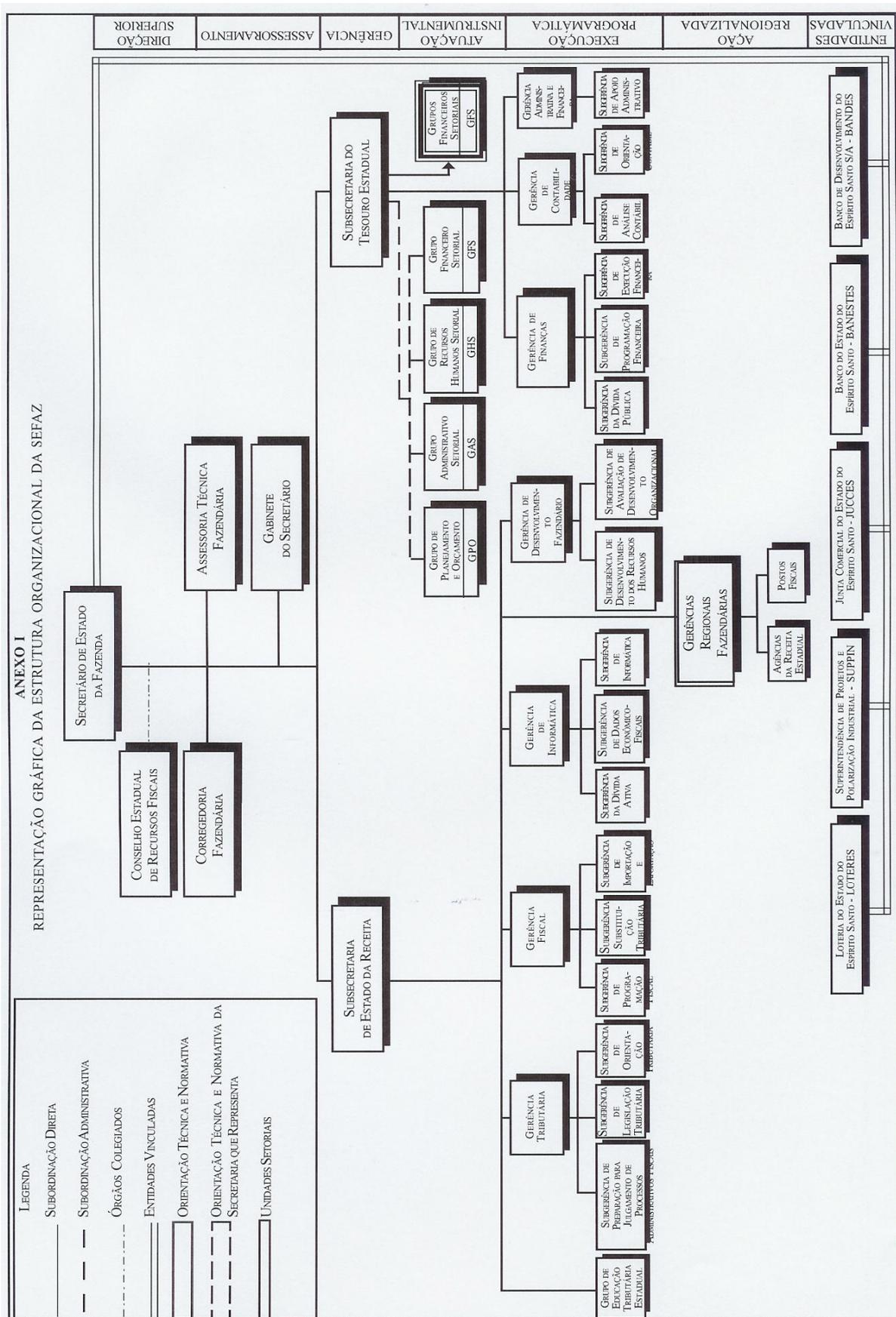
JOÃO LUIZ DE MENEZES TOVAR  
Secretário de Estado da Fazenda

EDINALDO LOUREIRO FERRAZ  
Secretário de Estado da Administração, dos Recursos Humanos e de Pre-

vidência

PEDRO DE OLIVEIRA  
Secretário de Estado do Planejamento

*(Publicada no Diário Oficial de 11.01.02)*





GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**ANEXO II**  
**CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS MANTIDOS**  
 (A que se refere o Art. 37 da Lei Complementar nº 225/2002)

NOMENCLATURA	REF.	QUANT.	VENCIMENTO (R\$)	VALOR MENSAL (R\$)
Subsecretário de Estado da Receita	QCE-02	01	3.750,00	3.750,00
Corregedor Fazendário	QC-01	01	1.128,06	1.128,06
Chefe de Gabinete	QC-02	01	867,35	867,35
Presidente do Conselho Estadual de Recursos Fiscais	QC-02	01	867,35	867,35
Chefe de Grupo Financeiro Setorial	QC-01	19	1.128,06	21.433,14
Supervisor Regional	QC-03	14	666,81	9.335,34
Chefe de Agência da Receita I	QC-03	07	666,81	4.667,67
Chefe de Secretaria do Governo Estadual de Recursos Fiscais	QC-04	01	512,64	512,64
Secretária Sênior	QC-04	01	512,64	512,64
Chefe de Agência da Receita II	QC-04	22	512,64	11.278,08
Chefe de Posto Fiscal I	QC-04	04	512,64	2.050,56
Chefe de Posto Fiscal II	QC-05	04	393,57	1.574,28
Chefe de Agência da Receita III	QC-05	04	393,57	1.574,28
Chefe de Equipe de Fiscalização	QC-05	23	393,57	9.052,11
Assistente Técnico	QC-05	14	393,57	5.509,98
Motorista de Gabinete II	QC-07	03	231,88	695,64
Função Gratificada	FG-01	06	70,19	421,14
<b>TOTAL</b>	-	<b>126</b>	-	<b>75.230,26</b>

**ANEXO III**  
**CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO EXTINTOS**  
 (A que se refere o Art. 38 da Lei Complementar nº 225/2002-2001)

NOMENCLATURA	REF.	QUANT.	VENCIMENTO (R\$)	VALOR MENSAL (R\$)
Subsecretário de Estado de Orçamento e Finanças	QCE-02	01	3.750,00	3.750,00
Coordenador	QC-02	07	867,35	6.071,45
Coordenador Regional da Receita	QC-02	04	867,35	3.469,40
Coordenador para Assuntos de Imprensa	QC-02	01	867,35	867,35
Assessor Técnico	QC-02	08	867,35	6.938,80
Técnico de Desenvolvimento de Recursos Humanos	QC-02	01	867,35	867,35
Subcoordenador	QC-03	14	666,81	9.335,34
Supervisor Regional	QC-03	04	666,81	2.667,24
Chefe de Agência da Receita II	QC-04	06	512,64	3.075,84
Chefe de Departamento	QC-04	27	512,64	13.841,28
Chefe de Equipe de Apoio Técnico Administrativo	QC-04	02	512,64	1.025,28
Chefe de Posto Fiscal I	QC-04	01	512,64	512,64
Chefe de Agência da Receita III	QC-05	32	393,57	12.594,24
Chefe de Equipe de Fiscalização	QC-05	13	393,57	5.116,41
Chefe de Posto Fiscal II	QC-05	04	393,57	1.574,28
Auxiliar Técnico	QC-08	28	177,98	4.983,44
Motorista de Gabinete III	QC-08	01	177,98	177,98
<b>TOTAL</b>	-	<b>154</b>	-	<b>76.868,32</b>

**ANEXO IV**  
**CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO CRIADOS**  
 (A que se refere o Art. 39 da Lei Complementar nº 225/2002-2001)

NOMENCLATURA	REF.	QUANT.	VENCIMENTO (R\$)	VALOR MENSAL (R\$)
Subsecretário do Tesouro Estadual	QCE-02	01	3.750,00	3.750,00
Gerente	QCE-03	07	3.000,00	21.000,00
Gerente Regional Fazendário	QCE-03	04	3.000,00	12.000,00
Assessor Especial Nível I	QCE-04	03	2.250,00	6.750,00
Agente de Informática	QCE-05	10	1.500,00	15.000,00
Assessor Técnico Fazendário	QC-02	18	867,35	15.612,30
Coordenador do Grupo de Educação Tributária Estadual	QC-02	01	867,35	867,35
Subgerente	QC-02	17	867,35	14.744,95
Assistente de Gabinete	QC-04	07	512,64	3.588,48
Supervisor de Área Fazendária	QC-04	31	512,64	15.891,84
Chefe de Equipe do Tesouro Estadual	QC-05	18	393,57	7.084,26
Agente de Apoio à Cobrança Tributária	QC-05	05	393,57	1.967,85



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO IV (CONT.)

NOMENCLATURA	REF.	QUANT.	VENCIMENTO (R\$)	VALOR MENSAL (R\$)
Controlador de Cargos	QC-05	30	393,57	11.807,10
Assistente Técnico	QC-05	02	393,57	787,14
Adjunto Fazendário	QC-06	34	302,07	10.270,38
Motorista de Gabinete II	QC-07	01	231,88	231,88
<b>TOTAL</b>	-	<b>189</b>	-	<b>141.353,53</b>

ANEXO V  
**QUADRO GERAL DE CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS**  
**DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFAZ**  
 (A que se refere o Art. 40 da Lei Complementar nº 225/2002)

NOMENCLATURA	REF.	QUANT.	VENCIMENTO (R\$)	VALOR MENSAL (R\$)
Subsecretário de Estado da Receita	QCE-02	01	3.750,00	3.750,00
Subsecretário do Tesouro Estadual	QCE-02	01	3.750,00	3.750,00
Gerente	QCE-03	07	3.000,00	21.000,00
Gerente Regional Fazendário	QCE-03	04	3.000,00	12.000,00
Assessor Especial Nível I	QCE-04	03	2.250,00	6.750,00
Agente de Informática	QCE-05	10	1.500,00	15.000,00
Corregedor Fazendário	QC-01	01	1.128,06	1.128,06
Assessor Técnico Fazendário	QC-02	18	867,35	15.612,30
Chefe de Gabinete	QC-02	01	867,35	867,35
Chefe de Grupo Financeiro Setorial	QC-01	19	1.128,06	21.433,14
Coordenador do Grupo de Educação Tributária Estadual	QC-02	01	867,35	867,35
Presidente do Conselho Estadual de Recursos Fiscais	QC-02	01	867,35	867,35
Subgerente	QC-02	17	867,35	14.744,95
Chefe de Agência da Receita Estadual I	QC-03	07	666,81	4.677,67
Supervisor Regional	QC-03	14	666,81	9.335,34
Assistente de Gabinete	QC-04	07	512,64	3.588,48
Chefe de Secretaria do Conselho Estadual de Recursos Fiscais	QC-04	01	512,64	512,64
Chefe de Agência da Receita Estadual II	QC-04	22	512,64	11.278,08
Chefe de Posto Fiscal I	QC-04	04	512,64	2.050,56
Secretária Sênior	QC-04	01	512,64	512,64
Supervisor de Área Fazendária	QC-04	31	512,64	15.891,84
Chefe de Equipe do Tesouro Estadual	QC-05	18	393,57	7.084,26
Assistente Técnico	QC-05	16	393,57	6.297,12
Chefe de Agência da Receita Estadual III	QC-05	04	393,57	1.574,28
Chefe de Equipe de Fiscalização	QC-05	23	393,57	9.052,11
Chefe de Posto Fiscal II	QC-05	04	393,57	1.574,28
Controlador de Cargas	QC-05	30	393,57	11.807,10
Agente de Apoio à Cobrança Tributária	QC-05	05	393,57	1.967,85
Adjunto Fazendário	QC-06	34	302,07	10.270,38
Motorista de Gabinete II	QC-07	04	231,88	927,52
Função Gratificada	FG-01	06	70,19	421,14
<b>TOTAL</b>	-	<b>315</b>	-	<b>216.583,79</b>

ANEXO VI  
**LIMITE DE PONTOS DA GRATIFICAÇÃO DE PRODUTIVIDADE**  
 (A que se refere o Art. 41 da Lei Complementar nº 225/2002)

NOME DO CARGO	REF.	Nº DE PONTOS	NOME DO CARGO	REF.	Nº DE PONTOS
Gerente Tributário	QCE-03	3.400	Assessor Técnico Fazendário	QC-02	3.300
Gerente Fiscal	QCE-03	3.400	Coordenador do Grupo de Educação Tributária Estadual	QC-02	3.300
Gerente de Arrecadação e Informática	QCE-03	3.400	Subgerente de Preparação para Julgamento de Processos Administrativos Fiscais	QC-02	3.300
Gerente Regional Fazendário	QCE-03	3.400	Subgerente de Legislação Tributária	QC-02	3.300
Gerente de Desenvolvimento Fazendário	QCE-03	3.400	Subgerente de Orientação Tributária	QC-02	3.300
Gerente de Finanças	QCE-03	3.400	Subgerente de Programação Fiscal	QC-02	3.300
Gerente de Contabilidade	QCE-03	3.400	Subgerente de Substituição Tributária	QC-02	3.300
Gerente Administrativo e Financeiro	QCE-03	3.400	Subgerente de Importação e Exportação	QC-02	3.300
Assessor Especial Nível I	QCE-04	3.400	Subgerente da Dívida Ativa	QC-02	3.300
Corregedor Fazendário	QC-01	3.400			
Presidente do Conselho Estadual de Recursos Fiscais	QC-02	3.300			



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO VI (CONT.)

NOME DO CARGO	REF.	Nº DE PONTOS	NOME DO CARGO	REF.	Nº DE PONTOS
Subgerente de Dados Econômicos Fiscais	QC-02	3.300	Chefe de Agência da Receita Estadual I	QC-03	3.200
Subgerente de Informática	QC-02	3.300	Supervisor Regional	QC-03	3.200
Subgerente de Apoio Administrativo	QC-02	3.300	Supervisor de Área Fazendária	QC-04	3.100
Subgerente de Desenvolvimento de Recursos Humanos	QC-02	3.300	Chefe de Agência da Receita Estadual II	QC-04	3.100
Subgerente de Avaliação e Desenvolvimento Organizacional	QC-02	3.300	Chefe de Posto Fiscal I	QC-04	3.100
Subgerente da Dívida Pública	QC-02	3.300	Chefe de Agência da Receita Estadual III	QC-05	3.000
Subgerente de Programação Financeira	QC-02	3.300	Chefe de Equipe de Fiscalização	QC-05	3.000
Subgerente de Execução Financeira	QC-02	3.300	Chefe de Equipe do Tesouro Estadual	QC-05	3.000
Subgerente de Análise Contábil	QC-02	3.300	Agente de Apoio à Cobrança Tributária	QC-05	3.000
Subgerente de Orientação Contábil	QC-02	3.300	Chefe de Posto Fiscal I	QC-05	3.000